

STATUT
STOWARZYSZENIA „KRAINA SANU” – Lokalna Grupa Działania

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie o nazwie: Stowarzyszenie „Kraina Sanu” – Lokalna Grupa Działania zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, Lokalną Grupą Działania (zwaną dalej LGD).

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r. poz. 2261 t.j z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r., poz. 2422 t.j. z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.)
4. Rozporządzenia 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159-706 z późn. zm.);
5. Ustawy ZFŚE – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.);
6. Ustawy PS WPR – ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 412) z późn. zm.
7. W rozumieniu obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego.
8. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L 347/487) z późn. zm.);
9. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady(WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz.UE L 347 z 20.12.2013r z późn. zm.)

10. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Stowarzyszenie obszarem swojego działania obejmuje.
 - 1) gminy wiejskie z powiatu leżajskiego: Kuryłówka,
 - 2) gminy wiejskie z powiatu przeworskiego: Adamówka i Tryńcza oraz gminę miejsko-wiejską Sieniawa,
 - 3) gminy wiejskie z powiatu jarosławskiego: Wiązownica i Jarosław.
2. Stowarzyszenie może działać również na terenie Unii Europejskiej oraz w krajach nie należących do Unii.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Tryńcza.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 6

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

1. Wydawanie książek
2. Wydawanie gazet
3. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
4. Pozostała działalność wydawnicza
5. Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
6. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
7. Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
8. Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
9. Działalność prawnicza
10. Działalność rachunkowo-księgowa, doradztwo podatkowe
11. Badanie rynku i opinii publicznej
12. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

13. Działalność agencji reklamowych
14. Działalność fotograficzna
15. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
16. Pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana
17. Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych
18. Działalność agencji informacyjnych
19. Przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering)

§ 7

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II CELE I FORMY DZIAŁANIA

§ 8

1. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich objętych Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie w §3:
 - 1) Opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy –wspierania działań na rzecz realizacji LSR,
 - 2) promocji obszarów wiejskich,
 - 3) pobudzenie aktywności społeczności lokalnej oraz ich udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
 - 4) upowszechnianie i wymiana informacji o działaniach związanych z aktywizacją mieszkańców terenu LGD, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego
 - 5) Integrację mieszkańców obszaru LGD.
 - 6) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarki;
 - 7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój współpracy na rynku lokalnym w tym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw,
 - 8) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, jak również poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej
 - 9) wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży;
 - 10) zapobieganie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu

społecznemu w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych i osób w niekorzystnej sytuacji

- 11) stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzację i wykorzystanie potencjału endogenicznego
- 12) rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej,
- 13) działania na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów.

3. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich realizuje, także następujące cele:

- 1) ochrona i promocja środowiska naturalnego,
- 2) ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego,
- 3) wielofunkcyjny rozwój wsi z zachowaniem i wzmacnianiem lokalnej specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem zasobów historycznych, geograficznych i kulturowych,
- 4) wsparcie rozwoju produkcji wyrobów regionalnych,
- 5) rozwój turystyki,
- 6) opracowywanie i realizacja projektów na rzecz obszarów wiejskich we współpracy z samorządami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi,
- 7) współpracę z podmiotami nieposiadającymi osobowości prawnej lub grupą interesu osób fizycznych będących członkami LGD.
- 8) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 9) prowadzenie szkoleń, doradztwa i ekspertyz.

§ 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie i finansowanie:
 - 1.1. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, spotkań konsultacyjnych, konferencji i konkursów,
 - 1.2. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - 1.3. przedsięwzięć gospodarczych, takich jak targi, promocja produktów i usług,
- 2) działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym:
 - 2.1. opracowywanie i druk czasopism, broszur, folderów, plakatów,
 - 2.2. opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - 2.3. tworzenie stron internetowych,

- 2.4. przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa dla beneficjentów w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
 - 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
 - 5) prowadzenie ośrodków informacji i doradztwa dla obszarów wiejskich,
 - 6) poszukiwanie dodatkowych źródeł finansowania umożliwiających rozwój obszarów wiejskich,
 - 7) prowadzenie innych działań przewidzianych w przepisach dotyczących Lokalnej Grupy Działania zwaną dalej LGD.
 - 8) Dokonywanie wyboru operacji do finansowania ze środków przyznanych LGD na realizację LSR, w ramach „wspieranie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.”
 - 9) zapewnienie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi m.in. poprzez współpracę z podmiotami i osobami posiadającymi doświadczenie w dziedzinie zarządzania finansami publicznymi, zaangażowanie osób posiadających doświadczenie zawodowe w tym zakresie, szkolenia, kursy.

Rozdział III **CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

§ 10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, zwanym dalej członkiem, może być osoba fizyczna oraz osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego.

§ 11

1. Nabycie członkostwa i wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia podjętej bezwzględną większością głosów.
2. Stwierdzenie utraty członkostwa w przypadkach innych niż wykluczenie, następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia Członków Stowarzyszenia podjętej zwykłą większością głosów.
3. Uchwała Zarządu w sprawie wykluczenia członka Stowarzyszenia jest ostateczna.

§ 12

1. Utrata członkostwa przez członka Stowarzyszenia następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
 - 2) śmierci osoby fizycznej,
 - 3) likwidacji osoby prawnej,

- 4) wykluczenia członka przez Zarząd Stowarzyszenia z powodu nie obecności nieusprawiedliwionej przez okres 1 roku na Walnym Zebraniu.
2. Wykluczenie członka przez Zarząd Stowarzyszenia następuje w przypadku:
 - 1) umyślnego naruszenia postanowień Statutu, regulaminu lub uchwały władz Stowarzyszenia,
 - 2) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - 3) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
 - 4) cofnięcia rekomendacji przez wszystkie podmioty rekomendujące

§ 13

1. Członkiem Stowarzyszenia może być:
Pełnoletnia osoba fizyczna, która:
 - 1.1 spełnia warunki określone w ustawie „Prawo o stowarzyszeniach”,
 - 1.2 deklaruje aktywną działalność w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,
 - 1.3 działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
 - 1.4 złoży deklarację członkowską.
2. Jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą:
 - 2.1 wskazanie osoby reprezentującej gminę w Stowarzyszeniu,
3. Przedsiębiorcy oraz inne osoby prawne, które:
 - 3.1 działają na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrażą na piśmie deklarację takiego działania,
 - 3.2 deklaruje aktywną działalność w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,
 - 3.3 złożą zaświadczenie o wypisie z ewidencji działalności gospodarczej,
 - 3.4 złożą deklarację członkowską wraz ze wskazaniem reprezentanta-
4. W celu zapewnienia partnerskich relacji w LGD i efektywnej współpracy różnych podmiotów wdrażających LSR relacje między członkami LGD na etapie wdrażania LSR są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji i inkluzyjności. Zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji pomiędzy członkami LGD i komunikacja prowadzona będzie w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o metodach umożliwiających skorzystanie z takich środków komunikacji.
5. Stowarzyszenie jest otwarte na poszerzenie partnerstwa tj. przyjmowanie nowych członków.

§ 14

1. Obowiązkiem członka Stowarzyszenia jest:
 - 1) propagowanie celu Stowarzyszenia i uczestnictwo w jego realizacji,
 - 2) przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) udział w Walnych Zebraniach.
2. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:
 - 1) biernego i czynnego prawa wyborczego,
 - 2) Zgłaszać bezpośrednio Zarządowi LGD wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania LGD

- w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD,
- 3) udziału z innymi członkami LGD w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, kulturalnym, w panelach dyskusyjnych oraz forach internetowych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD korzystania ze świadczeń i pomocy Stowarzyszenia dla realizacji celów Stowarzyszenia.

Rozdział IV **WŁADZE STOWARZYSZENIA**

§ 15

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Rada
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Zarząd.
2. Członkowie Rady, Komisji oraz Zarządu nie mogą być członkiem innego organu LGD ani nie mogą być zatrudnieni w biurze LGD.

§ 16

Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 17

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem § 11, § 21 pkt 7, § 24 pkt 10, § 30, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, natomiast w drugim terminie w obecności co najmniej 25% uprawnionych do głosowania, przy czym drugi termin nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 15 min od terminu pierwszego.

§ 18 **WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

1. Walne Zebranie Członków zbiera się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 20% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. O zwołaniu Walnego Zebrania Zarząd powiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, informując pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób o terminie, miejscu i porządku obrad.
4. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.

5. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia, a w razie jego nieobecności Wiceprezes lub inny członek Zarządu. Walne Zebranie wybiera spośród obecnych członków przewodniczącego i sekretarza zebrania.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie budżetu oraz kierunków i programu działania Stowarzyszenia, ustalanie liczby członków Zarządu i Rady,
 - 2) wybór i odwołanie Prezesa Zarządu Stowarzyszenia, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz członków Rady,
 - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
 - 4) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - 5) uchwalanie zmian Statutu,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
 - 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 8) rozpatrywanie wniosków i postulatów oraz odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 9) uchylony
 - 10) określanie zakresu i form działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzenia struktury organizacyjnej Stowarzyszenia,
 - 12) ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 13) podejmowanie uchwał w sprawie przyznania i ustalania wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu oraz członków Rady
7. Walne Zebranie członków może zwołać Zarząd bez zachowania terminu wskazanego w §18pkt.3w sytuacjach dotyczących wezwać Samorządu Województwa Podkarpackiego lub innych instytucji nadrzędnych dot. zmian w LSR lub jej załączników, powiadamiając o jego terminie , miejscu obrad i propozycji porządku obrad wszystkich członków w każdy skuteczny sposób w tym za pośrednictwem elektronicznych środków komunikowania się.

§ 19

1. Każdemu członkowi obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
2. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§ 20

RADA

1. Rada jest wybierana spośród członków Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków
2. Rada jest wybierana z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) Rada składa się z 7 do 14 członków.
 - 2) W skład Rady mogą wchodzić:
 - a) przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego – członków Stowarzyszenia z tym że grupa interesu sektora publicznego nie stanowi więcej niż 49% składu Rady

- b) przedstawiciele grupy interesów sektora społecznego, przedstawiciele grupy interesów sektora gospodarczego z tym, że przedstawiciele tych grup interesów stanowią co najmniej 51% członków Rady.
 - c) na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu. Należy tak wybrać członków aby żadna pojedyncza grupa interesu nie mogła kontrolować decyzji w sprawie wyboru
- 3. W skład Rady wchodzi: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz pozostali członkowie.
 - 4. Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz wybierani są spośród członków Rady na jej pierwszym posiedzeniu.
 - 5. Utrata funkcji członka Rady następuje wskutek:
 - 1) utraty członkostwa
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Rady
 - 6. Stwierdzenie utraty funkcji członka Rady następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
 - 7. Odwołanie z funkcji członka Rady następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
 - 8. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub zastępca przewodniczącego w razie potrzeby lub na wniosek 1/3 ogólnego składu Rady, na 4 dni przed planowanym terminem, podając proponowany porządek obrad.
 - 9. Pierwsze posiedzenia Rady zwołuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia.
 - 10. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.
 - 11. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:
 - 1) Ocena zgodności operacji z LSR oraz z lokalnymi kryteriami wyboru operacji
 - 2) Wybór operacji, ustalenie kwoty wsparcia zgodnie i ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt. 4 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.), które mają być realizowane w ramach LSR opracowanej przez LGD.
 - 3) Wybór operacji, o których mowa §20 pkt.11 ppkt.2) dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Głosowania są jawne.
 - 12. Członek Rady zostaje wyłączony od oceny, odwołań od rozstrzygnięć organu decyzyjnego oraz wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności. Wyłączenie członka Rady następuje na zasadach, o których mowa w Rozdziale VIII § 21 pkt.2 Regulaminu Rady.
 - 13. Podczas oceny i wyboru operacji członkowie Rady składają stosowne pisemne oświadczenie o zachowaniu bezstronności lub wyłączają się z ich oceny z uwagi na ryzyko zaistnienia konfliktu interesu zgodnie z Regulaminem Rady o którym mowa w §20 pkt.10 niniejszego statutu.

14. Zgodnie z założeniami Programu Leader, żaden z członków Rady nie może być członkiem innego organu LGD ani nie może być zatrudniony w biurze LGD.
15. Podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przysługuje możliwość wniesienia protestu o którym mowa w art. 22 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem społeczności (Dz.U.2015.378) z późn. zm.

§ 21

ZARZĄD STOWARZYSZENIA

1. W skład Zarządu wchodzi: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz i od 3 do 7 pozostałych członków.
2. Zarząd składa się z członków Stowarzyszenia, z których co najmniej 50% wskazanych jest przez podmioty będące partnerami społecznymi i gospodarczymi, działającymi na obszarze, dla którego ma być opracowany LSR lub którego dotyczy LSR.
3. Na swoim pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera Wiceprezesa oraz Sekretarza.
4. Utrata funkcji Członka Zarządu następuje wskutek:
 - 1) utraty członkostwa
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Zarządu.
5. Stwierdzenie utraty funkcji Członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
6. Odwołanie z funkcji członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
7. W skład Zarządu powinien wchodzić przedstawiciel seniorów (osób w wieku powyżej 60 lat) oraz ludzi młodych (osób wieku poniżej 25 lat).

§ 22

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - 2) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia oraz wykonywanie budżetu,
 - 3) zwoływanie Walnego Zebrania,
 - 4) uchwalanie ,opracowywanie LSR oraz innych wymaganych przepisami -dokumentów oraz ich aktualizacja, Procedur Wyboru Operacji oraz lokalnych kryteriów wyboru operacji, w tym zasad i sposobów dokonywania ewaluacji działalności LGD i realizacji LSR ,
 - 5) przygotowywanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami oraz realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów , w tym ogłaszanie konkursów na projekty zgodne z wytycznymi
 - 6) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Stowarzyszenia oraz zatrudnianie pracowników Stowarzyszenia,
 - 7) przygotowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
 - 8) podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia,

- 9) podejmowanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach nowego okresu programowania,
 - 10) zaciąganie zobowiązań i nabywanie praw majątkowych celem realizacji założeń LSR”
 - 11) Opracowanie wzorów deklaracji przewidzianych w statucie.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
 3. Zarząd składa corocznie Walnemu Zebraniu sprawozdanie roczne z wykonania LSR oraz z zarządu majątkiem należącym do Stowarzyszenia w terminie do końca marca następnego po roku kalendarzowym objętym sprawozdaniem.
 4. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał,
 5. Na podstawie sprawozdania rocznego Zarządu, Walne Zebranie podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia albo nie udzielenia Zarządowi absolutorium. W przypadku nie udzielenia absolutorium Zarząd sprawuje swoje funkcje aż do momentu wyboru nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie.
 6. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu Stowarzyszenia a pod jego nieobecność Wiceprezes Zarządu.

§ 23

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa i Członka Zarządu Stowarzyszenia

§ 24

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Na swoim pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
8. Utrata funkcji Członka Komisji Rewizyjnej następuje wskutek:
 - 1) utraty członkostwa,
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji przez Członka Komisji Rewizyjnej.
9. Stwierdzenie utraty funkcji Członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
10. Odwołanie z funkcji członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 25

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu,
 - 3) składanie wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 - 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
 - 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
3. Szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Komisję i zatwierdzony przez Walne Zebranie

Rozdział V **MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

§ 26

Majątek Stowarzyszenia powstaje z:

1. Darowizn.
2. Zapisów.
3. Subwencji i dotacji.
4. Ofiarności publicznej.
5. Odsetek bankowych od lokat terminowych, stanowiących własność Stowarzyszenia.
6. Działalności gospodarczej.
7. Składek członkowskich

§ 27

Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 28

Wszystkie dochody, łącznie z dochodami z własnej działalności gospodarczej, służą realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Rozdział VI **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 29

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.

2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie przyjmuje do stosowania Logo zgodnie z załącznikiem do niniejszego statutu.

§ 30

Uchwałę w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia lub zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

STOWARZYSZENIE
„Kraina Senu”
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
37-204 Tryńcza 375
NIP 794-173-02-00 REGON 180153520

WICE PREZES

Magdalena Rachwał

PREZES ZARZĄDU

Stanisław Wielgos