STATUT

STOWARZYSZENIA „KRAINA SANU” – Lokalna Grupa Działania

Rozdział I
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Stowarzyszenie o nazwie: Stowarzyszenie „Kraina Sanu” – Lokalna Grupa Działania zwane dalej Stowarzyszeniem, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, Lokalną Grupą Działania (zwaną dalej LGD).

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r. poz. 2261 t.j z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r., poz. 2422 t.j. z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności)(Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.)
4. Rozporządzenia 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159-706 z późn. zm.));
5. Ustawy ZFŚE – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.);
6. Ustawy PS WPR – ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 412) z późn. zm.
7. W rozumieniu obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego.
8. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L 347/487) z późn. zm.);
9. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r.ustanawiajacym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady( WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz.UE L 347 z 20.12.2013r z późn. zm.)
10. Niniejszego Statutu.

§ 3

1. Stowarzyszenie obszarem swojego działania obejmuje.
2. gminy wiejskie z powiatu leżajskiego: Kuryłówka,
3. gminy wiejskie z powiatu przeworskiego: Adamówka i Tryńcza oraz gminę miejsko-wiejską Sieniawa,
4. gminy wiejskie z powiatu jarosławskiego: Wiązownica i Jarosław.
5. Stowarzyszenie może działać również na terenie Unii Europejskiej oraz w krajach nie należących do Unii.
6. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Tryńcza.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§ 6

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

1. Wydawanie książek
2. Wydawanie gazet
3. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
4. Pozostała działalność wydawnicza
5. Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
6. Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
7. Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
8. Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
9. Działalność prawnicza
10. Działalność rachunkowo-księgowa, doradztwo podatkowe
11. Badanie rynku i opinii publicznej
12. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
13. Działalność agencji reklamowych
14. Działalność fotograficzna
15. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
16. Pozostała działalność komercyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana
17. Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych
18. Działalność agencji informacyjnych
19. Przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering)

§ 7

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

Rozdział II

**CELE I FORMY DZIAŁANIA**

§ 8

1. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich objętych Lokalną Strategią Rozwoju w zakresie w §3:
3. Opracowanie i realizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) w rozumieniu Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy wspierania działań na rzecz realizacji LSR,
4. promocji obszarów wiejskich,
5. pobudzanie aktywności społeczności lokalnej oraz ich udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
6. upowszechnianie i wymiana informacji o działaniach związanych z aktywizacją mieszkańców terenu LGD, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego
7. Integrację mieszkańców obszaru LGD.
8. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarkę;
9. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój współpracy na rynku lokalnym w tym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw,
10. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami jak również poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej
11. wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży;
12. zapobieganie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych i osób w niekorzystnej sytuacji
13. stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego
14. rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej,
15. działania na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów.
16. Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich realizuje, także następujące cele:
17. ochrona i promocja środowiska naturalnego,
18. ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego,
19. wielofunkcyjny rozwój wsi z zachowaniem i wzmacnianiem lokalnej specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem zasobów historycznych, geograficznych i kulturowych,
20. wsparcie rozwoju produkcji wyrobów regionalnych,
21. rozwój turystyki,
22. opracowywanie i realizacja projektów na rzecz obszarów wiejskich we współpracy z samorządami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi,
23. współpracę z podmiotami nieposiadającymi osobowości prawnej lub grupą interesu osób fizycznych będących członkami LGD.
24. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
25. prowadzenie szkoleń, doradztwa i ekspertyz.

§ 9

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. organizowanie i finansowanie:
	1. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, spotkań konsultacyjnych, konferencji i konkursów,
	2. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
	3. przedsięwzięć gospodarczych, takich jak targi, promocja produktów i usług,
2. działalności promocyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym:

2.1. opracowywanie i druk czasopism, broszur, folderów, plakatów,

* 1. opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
	2. tworzenie stron internetowych,
	3. przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
1. prowadzenie bezpłatnego doradztwa dla beneficjentów w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR,
2. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
3. prowadzenie ośrodków informacji i doradztwa dla obszarów wiejskich,
4. poszukiwanie dodatkowych źródeł finansowania umożliwiających rozwój obszarów wiejskich,
5. prowadzenie innych działań przewidzianych w przepisach dotyczących Lokalnej Grupy Działania zwaną dalej LGD.
6. Dokonywanie wyboru operacji do finansowania ze środków przyznanych LGD na realizację LSR, w ramach „wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.”
7. zapewnienie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi m.in. poprzez współpracę z podmiotami i osobami posiadającymi doświadczenie w dziedzinie zarządzania finansami publicznymi, zaangażowanie osób posiadających doświadczenie zawodowe w tym zakresie, szkolenia, kursy.

Rozdział III
**CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA**

§ 10

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia, zwanym dalej członkiem, może być osoba fizyczna oraz osoba prawna, w tym jednostka samorządu terytorialnego.

§ 11

1. Nabycie członkostwa i wykluczenie członka Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia podjętej bezwzględną większością głosów*.*
2. Stwierdzenie utraty członkostwa w przypadkach innych niż wykluczenie, następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia Członków Stowarzyszenia podjętej zwykłą większością głosów.
3. Uchwała Zarządu w sprawie wykluczenia członka Stowarzyszenia jest ostateczna.

§ 12

1. Utrata członkostwa przez członka Stowarzyszenia następuje wskutek:
2. złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
3. śmierci osoby fizycznej,
4. likwidacji osoby prawnej,
5. wykluczenia członka przez Zarząd Stowarzyszenia z powodu nie obecności nieusprawiedliwionej przez okres 1 roku na Walnym Zebraniu .
6. Wykluczenie członka przez Zarząd Stowarzyszenia następuje w przypadku:
7. umyślnego naruszenia postanowień Statutu, regulaminu lub uchwały władz Stowarzyszenia,
8. działania na szkodę Stowarzyszenia,
9. pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
10. cofnięcia rekomendacji przez wszystkie podmioty rekomendujące

§ 13

1.Członkiem Stowarzyszenia może być:

Pełnoletnia osoba fizyczna, która:

1.1 spełnia warunki określone w ustawie „Prawo o stowarzyszeniach”,

1.2 deklaruje aktywną działalność w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,

1.3 działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,

* 1. złoży deklarację członkowską.

2. Jednostka samorządu terytorialnego, która przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierająca:

* 1. wskazanie osoby reprezentującej gminę w Stowarzyszeniu,

3. Przedsiębiorcy oraz inne osoby prawne, które:

3.1 działają na rzecz rozwoju obszarów wiejskich lub wyrażą na piśmie
 deklarację takiego działania,

3.2 deklarują aktywną działalność w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,

3.3 złożą zaświadczenie o wypisie z ewidencji działalności gospodarczej,

3.4 złożą deklarację członkowską wraz ze wskazaniem reprezentanta~~.~~

1. W celu zapewnienia partnerskich relacji w LGD i efektywnej współpracy różnych podmiotów wdrażających LSR relacje między członkami LGD na etapie wdrażania LSR są oparte na pogłębionym partnerstwie i  skutecznej komunikacji i inkluzyjności. Zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji pomiędzy członkami LGD i komunikacja prowadzona będzie w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o metodach umożliwiających skorzystanie z takich środków komunikacji.
2. Stowarzyszenie jest otwarte na poszerzenie partnerstwa tj. przyjmowanie nowych członków.

§ 14

1. Obowiązkiem członka Stowarzyszenia jest:
2. propagowanie celu Stowarzyszenia i uczestnictwo w jego realizacji,
3. przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
4. udział w Walnych Zebraniach.
5. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:
6. biernego i czynnego prawa wyborczego,
7. Zgłaszać bezpośrednio Zarządowi LGD wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania LGD w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD,
8. udziału z innymi członkami LGD w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, kulturalnym, w panelach dyskusyjnych oraz forach internetowych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD korzystania ze świadczeń i pomocy Stowarzyszenia dla realizacji celów Stowarzyszenia.

Rozdział IV
**WŁADZE STOWARZYSZENIA**

§ 15

1. Władzami Stowarzyszenia są:
2. Walne Zebranie,
3. Rada
4. Komisja Rewizyjna,
5. Zarząd.
6. Członkowie Rady, Komisji oraz Zarządu nie mogą być członkiem innego organu LGD ani nie

 mogą być zatrudnieni w biurze LGD.

§ 16

Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 17

Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem § 11, § 21 pkt 7, § 24 pkt 10, § 30, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, natomiast w drugim terminie w obecności co najmniej 25% uprawnionych do głosowania, przy czym drugi termin nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 15 min od terminu pierwszego.

§ 18

**WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

1. Walne Zebranie Członków zbiera się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 20% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. O zwołaniu Walnego Zebrania Zarząd powiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, informując pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej lub w inny skuteczny sposób o terminie, miejscu i porządku obrad.
4. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
5. Walne Zebranie otwiera Prezes Zarządu Stowarzyszenia, a w razie jego nieobecności Wiceprezes lub inny członek Zarządu. Walne Zebranie wybiera spośród obecnych członków przewodniczącego i sekretarza zebrania.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
7. uchwalanie budżetu oraz kierunków i programu działania Stowarzyszenia, ustalanie liczby członków Zarządu i Rady~~,~~
8. wybór i odwołanie Prezesa Zarządu Stowarzyszenia, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz członków Rady,
9. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
10. udzielanie absolutorium Zarządowi,
11. uchwalanie zmian Statutu,
12. podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
13. podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
14. rozpatrywanie wniosków i postulatów oraz odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
15. uchylony
16. określanie zakresu i form działalności gospodarczej Stowarzyszenia,
17. podejmowanie uchwał w sprawie zatwierdzenia struktury organizacyjnej Stowarzyszenia,
18. ustalanie wysokości składek członkowskich ,
19. podejmowanie uchwał w sprawie przyznania i ustalania wysokości wynagrodzenia dla członków Zarządu oraz członków Rady
20. Walne Zebranie członków może zwołać Zarząd bez zachowania terminu wskazanego w §18pkt.3w sytuacjach dotyczących wezwać Samorządu Województwa Podkarpackiego lub innych instytucji nadrzędnych dot. zmian w LSR lub jej załączników, powiadamiając o jego terminie , miejscu obrad i propozycji porządku obrad wszystkich członków w każdy skuteczny sposób w tym za pośrednictwem elektronicznych środków komunikowania się.

§ 19

1. Każdemu członkowi obecnemu na Walnym Zabraniu Członków przysługuje jeden głos.
2. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§ 20

**RADA**

1. Rada jest wybierana spośród członków Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków
2. Rada jest wybierana z uwzględnieniem następujących zasad:
3. Rada składa się z 7 do 14 członków.
4. W skład Rady mogą wchodzić:
5. przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego – członków Stowarzyszenia z tym że grupa interesu sektora publicznego nie stanowi więcej niż 49% składu Rady
6. przedstawiciele grupy interesów sektora społecznego, przedstawiciele grupy interesów sektora gospodarczego z tym, że przedstawiciele tych grup interesów stanowią co najmniej 51% członków Rady.
7. na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie
z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu. Należy tak wybrać członków aby żadna pojedyncza grupa interesu nie mogła kontrolować decyzji w sprawie wyboru
8. W skład Rady wchodzą: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz oraz pozostali członkowie.
9. Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz wybierani są spośród członków Rady na jej pierwszym posiedzeniu.
10. Utrata funkcji członka Rady następuje wskutek:

 1) utraty członkostwa

 2)złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Rady

1. Stwierdzenie utraty funkcji członka Rady następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
2. Odwołanie z funkcji członka Rady następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub zastępca przewodniczącego w razie potrzeby lub na wniosek 1/3 ogólnego składu Rady, na 4 dni przed planowanym terminem, podając proponowany porządek obrad.
4. Pierwsze posiedzenia Rady zwołuje Prezes Zarządu Stowarzyszenia.
5. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Pracy Rady uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
6. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:
7. Ocena zgodności operacji z LSR oraz z lokalnymi kryteriami wyboru operacji
8. Wybór operacji, ustalenie kwoty wsparcia zgodnie i ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt. 4 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.), które mają być realizowane w ramach LSR opracowanej przez LGD.
9. Wybór operacji, o których mowa §20 pkt.11 ppkt.2) dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków

 uprawnionych do głosowania. Głosowania są jawne.

1. Członek Rady zostaje wyłączony od oceny, odwołań od rozstrzygnięć organu decyzyjnego oraz wyboru operacji w razie zaistnienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do jego bezstronności. Wyłączenie członka Rady następuje na zasadach, o których mowa w Rozdziale IV§22pkt.1 Regulaminu Rady.
2. Podczas oceny i wyboru operacji członkowie Rady składają stosowne pisemne oświadczenie o zachowaniu bezstronności lub wyłączają się z ich oceny z uwagi na ryzyko zaistnienia konfliktu interesu zgodnie z Regulaminem Rady o którym mowa w§20 pkt.10 niniejszego statutu.
3. Zgodnie z założeniami Programu Leader, żaden z członków Rady nie może być członkiem innego organu LGD ani nie może być zatrudniony w biurze LGD.
4. Podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przysługuje możliwość wniesienia protestu o którym mowa w art. 22 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem społeczności (Dz.U.2015.378) z poźn. zm.

§ 21

**ZARZĄD STOWARZYSZENIA**

1. W skład Zarządu wchodzą: Prezes, Wiceprezes, Sekretarz i od 3 do 7 pozostałych członków.
2. Zarząd składa się z członków Stowarzyszenia, z których co najmniej 50% wskazanych jest przez podmioty będące partnerami społecznymi i gospodarczymi, działającymi na obszarze, dla którego ma być opracowany LSR lub którego dotyczy LSR.
3. Na swoim pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera Wiceprezesa oraz Sekretarza.
4. Utrata funkcji Członka Zarządu następuje wskutek:
5. utraty członkostwa
6. złożenia pisemnej rezygnacji przez członka Zarządu.
7. Stwierdzenie utraty funkcji Członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
8. Odwołanie z funkcji członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
9. W skład Zarządu powinien wchodzić przedstawiciel seniorów (osób w wieku powyżej 60 lat) oraz ludzi młodych (osób wieku poniżej 25 lat).

§ 22

1. Do kompetencji Zarządu należy:
2. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
3. kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia oraz wykonywanie budżetu,
4. zwoływanie Walnego Zebrania,
5. uchwalanie ,opracowywanie LSR oraz innych wymaganych przepisami dokumentów oraz ich aktualizacja, Procedur Wyboru Operacji oraz lokalnych kryteriów wyboru operacji , w tym zasad i sposobów dokonywania ewaluacji działalności LGD i realizacji LSR ,
6. przygotowywanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami oraz realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów , w tym ogłaszanie konkursów na projekty zgodne z wytycznymi
7. ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników Stowarzyszenia oraz zatrudnianie pracowników Stowarzyszenia,
8. przygotowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
9. podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia,
10. podejmowanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach nowego okresu programowania,
11. zaciąganie zobowiązań i nabywanie praw majątkowych celem realizacji założeń LSR”
12. Opracowanie wzorów deklaracji przewidzianych w statucie.
13. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
14. Zarząd składa corocznie Walnemu Zebraniu sprawozdanie roczne z wykonania LSR oraz z zarządu majątkiem należącym do Stowarzyszenia w terminie do końca marca następnego po roku kalendarzowym objętym sprawozdaniem.
15. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał,
16. Na podstawie sprawozdania rocznego Zarządu, Walne Zebranie podejmuje uchwałę w sprawie udzielenia albo nie udzielenia Zarządowi absolutorium. W przypadku nie udzielenia absolutorium Zarząd sprawuje swoje funkcje aż do momentu wyboru nowego składu Zarządu przez Walne Zebranie.
17. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu Stowarzyszenia a pod jego nieobecność Wiceprezes Zarządu.

§ 23

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie Prezesa i Członka Zarządu Stowarzyszenia

§ 24

**Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Na swoim pierwszym posiedzenia członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
8. Utrata funkcji Członka Komisji Rewizyjnej następuje wskutek:
9. utraty członkostwa,
10. złożenia pisemnej rezygnacji przez Członka Komisji Rewizyjnej.
11. Stwierdzenie utraty funkcji Członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.
12. Odwołanie z funkcji członka Komisji Rewizyjnej następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością co najmniej 2/3 głosów przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 25

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu,

 3) składanie wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 4) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
 5) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia

 zgodnie z przepisami o rachunkowości.

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
2. Szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Komisję i zatwierdzony przez Walne Zebranie

Rozdział V
**MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

§ 26

Majątek Stowarzyszenia powstaje z:

1. Darowizn.
2. Zapisów.
3. Subwencji i dotacji.
4. Ofiarności publicznej.
5. Odsetek bankowych od lokat terminowych, stanowiących własność Stowarzyszenia.
6. Działalności gospodarczej.
7. Składek członkowskich

§ 27

Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§ 28

Wszystkie dochody, łącznie z dochodami z własnej działalności gospodarczej, służą realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

Rozdział VI

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 29

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie przyjmuje do stosowania Logo zgodnie z załącznikiem do niniejszego statutu.

§ 30

Uchwałę w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia lub zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.